

REGULAMIN PROJEKTU 50 na 50
50 KIN NA 50-LECIE FESTIWALU POLSKICH FILMÓW FABULARNYCH W GDYNI

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej Regulaminem Projektu) określa zasady udziału partnerów (zwanym dalej Partnerami) w projekcie 50 na 50 (zwanym dalej Projektem).
2. Producentem Projektu (zwanym dalej Organizatorem) jest Pomorska Fundacja Filmowa w Gdyni.
3. Adres siedziby Organizatora: Plac Grunwaldzki 2, 81-372 Gdynia. Kontaktowy adres mailowy: m.chwastniewska@festiwalgdynia.pl
4. 50 na 50 to całoroczny Projekt organizowany z okazji jubileuszu 50-lecia Festiwalu Polskich Filmów Fabularnych w Gdyni (zwanego dalej Festiwalem).
5. Projekt dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej. Partnerem głównym projektu „50 na 50” jest FilMOTEKA Narodowa – Instytut Audiowizualny. Partnerem projektu jest Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych.
6. W Projekcie uczestniczyć mogą:
 - a) samorządowe instytucje kultury, które nie są współprowadzone przez ministra,
 - b) organizacje pozarządowe,
 - c) podmioty prowadzące działalność gospodarczą (zwane dalej Partnerami).
7. W ramach Projektu, we współpracy z pięćdziesięcioma wybranymi Partnerami z całej Polski, zostanie zorganizowanych pięćdziesiąt przeglądów (zwanym dalej Przeglądami), które poprzez prezentowane filmy oraz spotkania z twórcami i innymi zaproszonymi gośćmi opowiadać będą o wybranych fragmentach historii festiwalu. W ramach każdego z Przeglądów powinny odbyć się trzy projekcje. W przypadku wyboru filmów krótkometrażowych, czas trwania jednego bloku projekcyjnego powinien wynieść co najmniej 60 minut.
8. Strona internetowa Projektu:
<https://festiwalgdynia.pl/50-na-50/>
9. Lista filmów prezentowanych podczas dotychczasowych edycji PFFF (1974-2024):
<https://festiwalgdynia.pl/50-na-50/>
10. Instytucje zainteresowane udziałem w Projekcie zobowiązane są zgłosić chęć udziału zgodnie z zasadami naboru określonymi przez niniejszy Regulamin.
11. Aby zgłosić chęć udziału w Projekcie, należy:
 - a) wejść na stronę internetową Projektu

b) wypełnić on-line formularz zgłoszeniowy, w którym znajdują się szczegółowe informacje, m.in.: imię i nazwisko osoby zgłaszającej, nr kontaktowy, nazwa instytucji, adres, podtytuł proponowanego Przeglądu, wybrane tytuły filmów, reżyser, reżyserka, rok produkcji, dodatkowe informacje nt. Przeglądu (uzasadnienie wyboru, termin wydarzenia, goście, osoby prowadzące, czy Przegląd odbywa się w ramach większego wydarzenia), szacowany budżet Przeglądu (link do zgłoszenia: <https://forms.office.com/e/r9Xs79PCuk>).

c) zaakceptować Regulamin Projektu.

12. Termin nadsyłania zgłoszeń upływa 17 stycznia 2025.

13. Zgłoszone propozycje zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej przez Organizatora, który dokona wyboru pięćdziesięciu Przeglądów.

14. Organizator zastrzega sobie prawo do wyłączenia z udziału w selekcji zgłoszeń, które nie spełniają warunków Regulaminu i/lub zgłoszeń niekompletnych zawierających błędy formalne.

15. Lista wybranych pięćdziesięciu Przeglądów zostanie opublikowana na stronie Projektu do 31 stycznia 2025.

16. Wydarzenia w ramach Przeglądu mogą być realizowane w terminie od 10 lutego do 8 grudnia 2025.

17. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji, w porozumieniu z Partnerem, zaproponowanego terminu projekcji w celu dostosowania go do harmonogramu wszystkich Przeglądów.

18. Organizator zapewnia Partnerom preferencyjne warunki licencyjne w ramach umowy z Wytwórnią Filmów Dokumentalnych i Fabularnych.

19. Organizator nie jest stroną zajmującą się ustaleniem aktualnych właścicieli praw do filmów, rezerwacją kopii, licencji czy pozyskiwaniem materiałów od właścicieli praw.

20. Organizator zobowiązuje się do refundacji kosztów organizacji Przeglądu do kwoty wykazanej w raporcie z realizacji Przeglądu, udokumentowanej zgodnie z załącznikiem do regulaminu (załącznik nr 2), ale nieprzekraczającej kwoty 5000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto).

21. Przychody uzyskane z biletów zostają po stronie Partnerów. Organizator rekomenduje pobieranie opłat za pokazy w ramach Przeglądu.

22. Partnerzy zobowiązują się do prowadzenia rzetelnej i zgodnej z przepisami dokumentacji finansowo-księgowej.

23. Partnerzy zobowiązują się do zapewnienia odpowiednich warunków technicznych do wyświetlenia filmów, uzgodnionych z właścicielami praw.

24. Partnerzy wyrażają zgodę na publikację informacji dotyczących Przeglądu na stronie internetowej Organizatora oraz w mediach społecznościowych Organizatora.

25. Partnerzy zobowiązują się do uzyskania stosownych zezwoleń, zaświadczeń i upoważnień, które należy otrzymać od wszelkich instytucji i władz każdorazowo, gdy wymagać tego będzie właściwa organizacja Przeglądu.
26. Partnerzy zobowiązują się do uzyskania niezbędnych zgód na nieograniczone udostępnienie wizerunku uczestników w postaci zdjęć/nagrań podczas wydarzeń organizowanych w celu promocji Przeglądu przez Partnera, a także w celu promocji Projektu przez Organizatora.
27. Partnerzy zobowiązują się do nabycia od wszystkich osób i podmiotów uprawnionych autorsko i z tytułu praw pokrewnych pełni praw i zezwoleń umożliwiających realizację Przeglądu.
28. Partnerzy zobowiązują się do emisji kompletu materiałów promocyjnych Projektu w postaci plansz i spotów przed każdym filmem w ramach Przeglądu, zgodnie z umową.
29. Partnerzy zobowiązują się do ekspozycji materiałów promocyjnych Projektu w przestrzeni kina, w którym realizowany będzie Przegląd, zgodnie z umową.
30. Partnerzy zobowiązują się do oznaczenia logotypów Organizatora, Festiwalu oraz podmiotów partnerskich projektu w ramach mediów społecznościowych, stron internetowych, publikacji prasowych, zgodnie z umową.
31. Partnerzy zobowiązują się do rozliczenia kosztów i przesłania raportu z organizacji Przeglądu do 14 dni roboczych od ukończenia Przeglądu.
32. Wykaz kosztów kwalifikowanych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
33. Instytucje, które zgłosiły chęć udziału w Projekcie poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, a nie zostały przyjęte do Projektu, mogą składać odwołanie dotyczące wyników selekcji.
34. Odwołanie można zgłosić drogą elektroniczną na adres: biuro@festiwalgdynia.pl bądź listownie na adres: Pomorska Fundacja Filmowa w Gdyni, Plac Grunwaldzki 2, 81-372 Gdynia.
35. Odwołanie można składać przez okres 5 dni roboczych po publicznym ogłoszeniu selekcji.
36. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu pod warunkiem, że taka zmiana nie naruszy praw nabytych Partnerów. Zmiana Regulaminu będzie obowiązywała z chwilą opublikowania zmienionej wersji Regulaminu na stronie internetowej pod adresem: <https://festiwalgdynia.pl/50-na-50/>
37. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
38. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 stycznia 2025.
39. Integralną częścią Regulaminu są jego Załączniki nr 1 i nr 2.
40. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych: Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, poniżej przekazujemy informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych uczestników: a) administratorem danych będzie: Pomorska Fundacja Filmowa w Gdyni z siedzibą w Gdyni (81-372) przy Placu Grunwaldzkim 2, NIP: 5862147548, Regon: 220055893 , KRS 0000233880, adres e-mail biuro@festiwalgdynia.pl, nr tel.: 586888790 b) dane uczestników będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Projektu oraz w celach promocyjnych, także po zakończeniu Projektu. c) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się skontaktować z IOD poprzez adres mailowy: iod@festiwalgdynia.pl d) podstawą do przetworzenia danych osobowych uczestników jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych. e) dane osobowe uczestników będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów nie dłużej niż do 31 grudnia 2025 r. lub do momentu wycofania zgody. f) dane osobowe uczestników nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem g) uczestnicy mają prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. i) informujemy ponadto, że przysługuje uczestnikom prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Załącznik nr 1 - wykaz kosztów kwalifikowanych

Załącznik nr 2 – kosztorys powykonawczy